**大丰港区安全评估论证项目(二次)**

公开招标采购文件

**采 购 单 位：江苏大丰港经济开发区管理委员会**

**招标代理机构：盐城市同洲工程咨询有限公司**

**二〇二二年二月**

**不见面开标须知**

各潜在投标单位：

1、根据《国务院办公厅转发国家发展改革委关于深化公共资源交易平台整合共享指导意见的通知》（国办函〔2019〕41号）、国家发改委发布《关于积极应对疫情创新做好招投标工作保障经济平稳运行的通知》等文件精神，全面逐步推行不见面投标开标等招投标活动。结合当前疫情防控要求，本项目开标方式为不见面电子投标文件开标。开标当日，投标人无需到达开标现场，仅需在任意地点通过PC端或移动端的“腾讯会议”及相应的配套硬件设备参加开标会议。参加会议的方法：电脑或智能手机可以搜索下载并安装“腾讯会议”，注册完成后点击“加入会议”，输入会议号“728886847”，“您的姓名”按“**单位简称+授权委托人姓名**”格式填写，然后点击“加入会议”。会议系统将在投标截止时间前10分钟开放。

2、投标文件递交地点：发送投标文件的PDF文档到达1071193060@qq.com邮箱。

招标代理联系人：乔军 联系电话：13645100506

2.1投标文件提交开始及截止时间：

投标文件的PDF文档递交开始时间：2022年3月21日8时30分00秒。

投标文件的PDF文档递交截止时间：2022年3月21日9时00分00秒，逾期提交的文件拒绝接受。

开标时间：2022年3月21日9时00分00秒。

3、开标程序

3.1 招标人按下列程序进行开标：

（1）宣布开标纪律；

**（2）投标人应当在投标文件递交截止时间后15分钟内，使用发送投标文件的邮箱将解密密码发送到1071193060@qq.com邮箱，未在规定时段内发送密码的，视为投标人放弃投标；**

**（3）招标代理进入1071193060@qq.com邮箱下载各投标人的投标文件，宣读投标人名称、投标价格等主要内容，并记录在案。如同一投标人在投标截止时间之前发送了两份或多份投标文件，则以最后发送的投标文件为准；**

（4）开标会议结束。

4、因本项目采用不见面电子投标文件开标模式，故招标人特别说明如下：

4.1投标人投标文件的编制和递交，应依照招标文件的规定进行。如未按招标文件要求编制、递交投标文件，将可能导致废标，其后果由投标人自负。

**特别说明：由于本项目时间紧、任务重，又恰逢防控新型冠状病毒肺炎疫情期，因某种原因无法在规定的时间内递交投标文件的，视同放弃此次投标机会，不得向招标人、监管部门、招标代理机构等所有相关部门追责。**

4.2开标当日，投标人不需要到开标现场参加开标会，开标会议视频按第1条方法进行。

4.3开标时间前10分钟，招标人、招标代理机构提前进入开标会议系统，播放测试音频，各投标人的授权委托人或法人代表于规定时间内进入开标会议系统收听观看实时音视频交互并及时在讨论组中反馈，未按时加入开标会议系统的或未能在开标会议系统内全程参与交互的，视为放弃交互和放弃对开标全过程提疑的权利，投标人无法看到唱标、开标结果等实时情况，导致的一切后果由投标人承担。

4.4开标全过程中，各投标人参与远程交互的授权委托人或法人代表应始终为同一个人，中途不得更换，在废标、澄清、提疑等特殊情况下需要交互时，投标人一端参与交互的人员将均被视为是投标人的授权委托人或法人代表，投标人不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口抵赖推脱，投标人自行承担随意更换人员所导致的一切后果。

4.5为顺利实现本项目开评标的远程交互，建议投标人配置能够实现远程音视频通话的高配置笔记本电脑、进入开标会议后确保网络通畅、稳定，为保证交互效果，建议投标人选择封闭安静的地点参与远程交互。因投标人自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由投标人自身承担一切后果。

5、友情提醒：投标人如对上述腾讯会议软件等有疑问的，请尽早和软件公司的服务人员或其他专业人员联系，他们会根据投标人要求，提供必要的培训和技术支持。

**腾讯客服联系方式：0755-83765566**

招标人：江苏大丰港经济开发区管理委员会

招标代理：盐城市同洲工程咨询有限公司

目 录

[第一章招标公告 5](#_Toc29388400)

[第二章采购项目需求 9](#_Toc29388401)

[第三章投标人须知 1](#_Toc29388401)2

[第四章评标办法（综合评分法） 3](#_Toc29388457)1

[第五章合同条款及格式 3](#_Toc29388477)8

[第六章投标文件格式 4](#_Toc29388481)3

1. **招 标 公 告（二次）**

项目概况：大丰港区安全评估论证项目的潜在投标人应在大丰公共资源交易平台(http://ggzy.dafeng.gov.cn/dfweb/))获取招标文件，并于2022年3月21日9时00分00秒（北京时间）前递交投标文件。

**一、项目基本情况**

1、项目编号：DFCG20210366

2、项目名称：大丰港区安全评估论证项目

3、预算金额：55万元

4、最高限价：55万元

5、服务内容：对江苏大丰港经济开发区整体性安全风险提出要求：针对开发区整体性安全风险进行评估，确定安全容量，实施总量控制，提出消除、降低、控制安全风险的对策措施。针对风险较高的行业，细化行业评估办法，对发现的问题督促企业及时整改。最终形成江苏大丰港经济开发区整体性安全风险评估报告。详见招标文件。

6、服务期限要求:60日历天。

**二、申请人的资格要求**

1、投标人须满足以下规定：

（1）投标申请人须在中国境内注册，具备独立法人资格，具有独立订立合同的能力，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有良好的经营状态，有提供优质服务的专业技术能力，近三年内没有严重违约和重大质量问题，未处于被责令停业、财产被接管、冻结、破产等状态；

（2）未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）、“国家信用”（http://js.gsxt.gov.cn/index.html）等网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单。在一次招投标活动中，投标人或者中标候选人因正被列为失信被执行人，导致其资格审查不通过或者被取消中标候选人资格、中标人资格的，不因其之后失信信息被撤销或更正而改变已经作出的决定，以投标截止日期日查询的记录为准；

（3）投标人没有被国家、江苏省省级有关部门及盐城市级有关部门暂停招投标或市场准入资格且在公示处罚期内；

（4）投标人应具有权威部门核发的安全评价乙级及以上资质。招标人谢绝挂靠单位资质参与投标；

（5）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目采购活动；

（6）投标申请人应当满足《中华人民共和国政府采购法》第22条之规定的各项条件**（投标时提供书面申明函，格式自拟）** ；

2、采购人谢绝投标人以联合体形式投标。

**三、获取招标文件**

1、时间：2022年2月25日至 2022年3月4日每天上午 8 时 30 分至 12 时,下午14 时30分至 18 时（北京时间，法定节假日除外）。

本项目对投标申请人的资格审查采用资格后审方式，由评标委员会根据招标文件进行评定；报名时不进行报名资料的任何审查，由意向投标人自行判断是否符合投标资格。

2、地点：各潜在投标人（供应商）下载采购类项目网上报名操作指南（网站主页下载http://ggzy.dafeng.gov.cn/dfweb/InfoDetail/?InfoID=8a98b92b-4bd3-4d80-afcf-ddb1d664dfbf&CategoryNum=029）；

3、方式：各潜在投标人（供应商）根据网上报名操作指南进行操作，仔细阅读采购类项目网上报名操作指南，认真掌握操作方法(请牢记登录名和密码)，确保信息准确无误，如填报错误,后果由投标单位自行承担；

4、各潜在投标人（供应商或生产商）在规定时间下载招标文件后，报名视为成功。 若未在报名系统下载招标文件，视为未报名。售价：0 元。

5、报名技术支持：登录大丰公共资源交易平台-点击查看“招投标常见问题”，或者拨打0515-83927018，或者加入QQ群（问题解决群）：384422310。

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

1、根据《国务院办公厅转发国家发展改革委关于深化公共资源交易平台整合共享指导意见的通知》（国办函〔2019〕41号）、国家发改委发布《关于积极应对疫情创新做好招投标工作保障经济平稳运行的通知》等文件精神，全面逐步推行不见面投标开标等招投标活动。结合当前疫情防控要求，本项目开标方式为不见面电子投标文件开标。开标当日，投标人无需到达开标现场，仅需在任意地点通过PC端或移动端的“腾讯会议”及相应的配套硬件设备参加开标会议。参加会议的方法：电脑或智能手机可以搜索下载并安装“腾讯会议”，注册完成后点击“加入会议”，输入会议号“728886847”，“您的姓名”按“**单位简称+授权委托人姓名**”格式填写，然后点击“加入会议”。会议系统将在投标截止时间前10分钟开放。

2、投标文件递交地点：发送投标文件的PDF文档到达1071193060@qq.com邮箱。

招标代理联系人：乔军 联系电话：13645100506

2.1投标文件提交开始及截止时间：

投标文件的PDF文档递交开始时间：2022年3月21日8时30分00秒。

投标文件的PDF文档递交截止时间：2022年3月21日9时00分00秒，逾期提交的文件拒绝接受。

开标时间：2022年3月21日9时00分00秒。

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**六、其他补充事宜**

1、本项目对投标申请人的资格审查采用资格后审方式，由评标委员会根据招标文件进行评定；报名时不进行报名资料的任何审查，由意向投标人自行判断是否符合投标资格。

2、本招标项目采用的评标方法： 综合评分法

3、本招标项目招标公告发布媒介：江苏政府采购网（http://www.ccgp-jiangsu.gov.cn/）、盐城政府采购网(http://yccz.yancheng.gov.cn/col/col2383/index.html)、大丰公共资源电子交易平台（网址：http://ggzy.dafeng.gov.cn/dfweb/）。

4、投标前请关注“大丰公共资源交易平台”的“政府采购”—— “答疑补充”栏目或盐城政府采购网。及时了解到项目的“答疑补充”等情况。

**七**、**对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

1、采购人信息

采购人：江苏大丰港经济开发区管理委员会

联系地址：中央大道1号

联系人：葛鉴

联系电话：18261212123

2、采购代理机构信息

采购招标代理：盐城市同洲工程咨询有限公司

联系地址：大丰区常新南路上海花园18幢104号

联系电话：13645100506、0515-83939851

3、项目联系方式

项目联系人：乔军

电话：13645100506、0515-83939851

**第二章 采购项目需求**

一、项目名称：大丰港区安全评估论证项目

二、项目地点：大丰港区

三、项目需求：

为落实《江苏省安全生产专项整治三年行动工作方案》和《工业园区安全专项整治三年行动实施方案》要求，对江苏大丰港经济开发区整体性安全风险提出要求：针对开发区整体性安全风险进行评估，确定安全容量，实施总量控制，提出消除、降低、控制安全风险的对策措施。针对风险较高的行业，细化行业评估办法，对发现的问题督促企业及时整改。最终形成江苏大丰港经济开发区整体性安全风险评估报告。

（一）服务范围：

1、实地调查

2、危险源调查

3、脆弱性目标调查

4、应急能力调查

5、安全管理调查

6、安全风险辨识与分析

7、划分评估单元

（二）服务要求：

1、根据评估单元及事故情景的特点，选择科学、合理、适用的评估方法。对于不同评估单元和事故情景，可根据分析评估的需要选择不同的评估方法。本项目一般采用安全检查表法、综合分析法、专家评议法、事故后果模拟分析法等。江苏大丰港经济开发区安全风险评估也可参考GB/T27921中提供的技术和方法，有化工装置选用定量风险评价方法时，可参照AQ/T 3046。

2、依据相关要求和危险源的情况，选用适用的评估方法，对各评估单元安全风险进行定性、定量评估，预测主要危险源可能发生事故的部位、发生各类事故情景的影响范围和可能性，评估危险源选址、总体布局、公用工程、安全管理、应急能力等方面对江苏大丰港经济开发区安全的影响。

3、评估主要危险源发生各类事故情景时对周边设备、设施的影响，发生连锁事故（事故多米诺效应）的可能性。

4、评估主要危险源对周边设施产生的个人风险、社会风险的符合性，确定危险源外部安全防护距离。风险标准应符合GB 36894防护目标的要求。

5、开展安全风险总量与安全风险容量评价。按照附录B给出的风险基准，计算江苏大丰港经济开发区一年内发生死亡事故的概率上限，确定安全风险容量，核定安全风险总量是否突破安全风险容量。

6、根据定性、定量安全风险评估结果，对江苏大丰港经济开发区综合应急能力进行分析评估。

7、根据评估结果，对评估范围内危险源的分布情况及主要事故类型进行统计，依据安全风险标准和危害事件发生的可能性和后果划分安全风险等级。根据安全风险等级的高低，将安全风险等级从高到低划分为1～4四个等级，分别用红、橙、黄、蓝四种颜色标示。

8、根据定性、定量评估结果，江苏大丰港经济开发区风险应急能力实际情况，按照评估单元划分的顺序提出有针对性的江苏大丰港经济开发区安全对策措施和建议。江苏大丰港经济开发区安全风险管理建议可参考GB/T 24353的相关规定。

9、评估报告安全评估报告的格式应符合AQ 8001中规定的要求，报告文字应简洁、准确，评估过程科学、规范，评估结论清楚、明确。主要内容包括

9.1 概述，包含评估目的、评估范围及评估依据；

9.2 江苏大丰港经济开发区概况；

9.3 主要危险有害因素分析结果汇总；

9.4 采用的评估方法和单元划分；

9.5 定性和定量评估；

9.6 评估结果汇总；

9.7 对策措施与建议；

9.8 安全评估结论。

10、评估报告附件包括：

10.1 事故类型的分析识别过程；

10.2 定性、定量分析过程；

10.3 对可能发生的事故后果影响范围的预测过程；

10.4 整体性安全风险分析；

10.5 规划图、平面布置图、事故后果范围图以及其他不宜放置在正文中的其他图表；

10.6 评估方法的确定说明和评估方法简介；

10.7 被评区域提供的原始资料目录或复制件，如设立批准文件及其他相关文件等。

11、整体性安全风险评估程序图；个人、社会风险基准；安全风险总量与安全风险容量评估方法符合相关标准要求。

**第三章 投标人须知**

**1.投标人须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **条 款 名 称** | **编 列 内 容** |
| 1.1.2 | 招标人 | 名称：江苏大丰港经济开发区管理委员会地址：中央大道1号 联系人：葛鉴 电话：18261212123 |
| 1.1.3 | 招标代理机构 | 名称：盐城市同洲工程咨询有限公司地址：大丰区常新南路上海花园18幢104号联系人：乔军 电话：13645100506、0515-83939851  |
| 1.1.4 | 项目名称 | 大丰港区安全评估论证项目 |
| 1.2.1 | 资金来源 | 财政资金 |
| 1.2.2 | 出资比例 | 100% |
| 1.2.3 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 1.3.1 | 招标内容 | 见招标公告 |
| 1.3.2 | 服务期 | 见招标公告 |
| 1.3.3 | 质量要求及验收标准 | 相关质量验收规范合格标准 |
| 1.4.1 | 投标人资格要求 | 见招标公告 |
| 1.4.2 | 是否接受联合体投标 | 见招标公告 |
| 1.9.1 | 踏勘现场 | 投标人自行踏勘现场，招标人不组织集中踏勘 |
| 1.10 | 投标预备会 | 不召开□召开，召开时间：召开地点：投标人提出问题的截止时间：招标人澄清的截止时间： |
| 2.1.1 | 构成招标文件的其它材料 | / |
| 2.2.1 | 要求招标人澄清招标文件截至时间 | 2022年3月5日18时前 |
| 2.2.3 | 投标人确认收到招标文件澄清时间 | 投标人自行网上查寻 |
| 2.3.2 | 投标人确认收到招标文件修改时间 | 投标人自行网上查寻 |
| 3.1.1 | 投标文件的组成 | 投标文件一般包括资质文件、商务文件、技术文件等，详见投标人须知3.1投标文件的组成 |
| 3.1.3 | 须提交核验的原件材料 | 详见投标人须知3.1投标文件的组成 |
| 3.2.2 | 投标报价要求 | 本次招标计价方式采用“固定总价”报价，投标报价应是在投标文件所承诺的服务期限内并达到投标人所承诺的质量标准为完成招标文件所确定的招标范围的全部内容所需费用的全部价格体现。投标人应充分考虑为完成本项目服务、达到甲方目的应预见和不可预见发生的全部费用（包括但不限于人员工资、福利、津贴、高温补助、劳保费、各种保险、服装费、人员食宿与交通、安全教育、安全管理、现场调研、资料收集、信息整理、专家咨询、专家评审费、差旅住宿费、检测报告、利润、管理费、税金（全额含税发票）等）。乙方须考虑本项目在实施期间的一切可能产生的费用。在项目实施过程中，如项目工作范围发生变更，由甲方和乙方双方协商解决；其余情况下，投标总价均不予调整，甲方将不再另行支付与本项目相关的任何费用（另有约定的除外）。 |
| 3.2.3 | 招标控制价 | **¥550000.00元** |
| 3.3.1 | 投标有效期 | 60日（从投标截止之日算起） |
| 3.4.1 | 投标保证金 | 本项目无投标保证金。 |
| 3.6 | 是否允许递交备选投标方案 | 不允许□允许 |
| 3.7.3 | 投标文件数量 | 投标时仅需提供电子投标文件，投标人需将签字盖章齐全的投标文件正本全部内容扫描成PDF文档发送到1071193060@qq.com邮箱。中标单位中标后需提供纸质投标文件一式四份供招标代理归档。 |
| 3.7.4 | 投标文件装订要求 | 投标文件按“3.1 投标文件的组成”的内容和顺序编制，按要求签字盖章后扫描生成PDF文档，使用360压缩打包加密后发送到1071193060@qq.com邮箱，压缩包密码建议采用字母与数字的组合，压缩包里面有且仅有一个PDF文档。压缩包文件名为“大丰港区安全评估论证项目投标文件”，邮箱发送主题上标明“大丰港区安全评估论证项目投标文件”字样。 |
| 4.2.1 | 投标文件递交截止时间和地点 | 时间：详见招标公告地点：详见招标公告；逾期发送的，或者未发送至指定邮箱的电子投标文件，招标人不予受理。 |
| 4.2.3 | 是否退还投标文件 | 否□是，退还安排： |
| 5.1 | 开标时间和地点 | 开标时间：2022年3月21日9时00分00秒开标地点：盐城市大丰区公共资源交易中心开标二室（盐城市大丰区市民服务中心大楼4楼，盐城市大丰区丰华路与飞达路交叉西150米） |
| 8.1 | 是否授权评标委员会确定中标人 | 是□否 |
| 8.3 | 履约担保 | 履约保证金的形式：银行转账或银行保函或保险公司保险单（采用银行保函、保险公司保险单时，中标人应保证保函、保险单等有效，出具保函、保单所需的费用由中标人承担）。履约保证金的金额：中标价的10%（对提供“信用中国(江苏盐城)”备案的第三方信用报告AA评级及以上采购供应商，履约保证金缴纳比例降低为5%，合同签订前需提供相关证明材料）履约保证金的退还：验收合格后一次性退还（无息）。 |
| 10.1 | 收费标准 | 本项目招标代理费由招标人支付。 |
| 10.2 | 付款方式 | （1）合同签订后7日内，支付合同价的10%作为预付款。（2）报告送审稿评论会、修改完善、项目验收全部合格后一次性结清余款（无息）。 |

**特别提醒：1、招标人会根据招标需要，可能会不定期在大丰公共资源电子交易平台上发布该项目补充答疑等澄清修改文件，请各投标人自行网上查寻，未能及时查阅响应而影响投标的，结果由投标人负责。**

**1.总则**

### 1.1 项目概况

1.1.1根据有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目服务进行招标，所属行业：其他未列明行业。

1.1.2本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4本招标项目名称：见投标人须知前附表。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

### 1.3 招标范围、服务期和质量要求

1.3.1本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2本招标标段的服务期：见投标人须知前附表。

1.3.3本招标项目的质量要求及验收标准：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备的资格要求见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人不得存在下列情形之一：

（1）为招标人的附属机构（单位）；

（2）为本标段的监理人；

（3）为本标段的代建人；

（4）为本标段提供招标代理服务的；

（5）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构的单位负责人为同一个人的；

（6）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

（7）与本标段的其他申请人的单位负责人为同一个人的；

（8）与本标段的其他申请人之间存在控股、管理关系或母公司、全资子公司关系的；

（9）法律法规规定的其他情形。

### 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

### 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

### 1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

### 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### 1.9 踏勘现场

1.9.1招标人不组织投标人踏勘现场，投标人可以自行对项目现场和周围环境进行勘察，以获取编制投标文件和签署合同所需的所有资料。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人向投标人提供的有关项目现场的资料和数据是招标人现有的能使投标人利用的资料。招标人对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

### 1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

2.招标文件

### 2.1 招标文件组成

2.1.1 本招标文件包括：

（1）招标公告；

（2）招标需求；

（3）投标人须知；

（4）评标办法；

（5）合同条款及格式；

（6）投标文件格式；

（7）投标人须知前附表规定的其他材料。

2.1.2根据本章第1.10款、第2.2款和第2.3款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。当招标文件相互之间发生矛盾时，以后发出的文件为准。

### 2.2 招标文件的澄清

### 2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人（或招标代理机构）提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求招标人对招标文件予以澄清。

### 2.2.2 招标文件的澄清将以书面形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清的内容影响到投标文件的编制，且澄清发出的时间距投标截止时间不足15天，相应延长投标截止时间。

### 2.2.3招标文件的澄清将在招标公告发布媒介予以公示，并以网上发布的为准。

### 2.3 招标文件的修改和补充

### 2.3.1招标文件发布后，在投标人须知前附表规定的投标截止时间前任何时候，需要变更招标文件内容的，招标人可主动或在解答投标人提出的澄清答疑时对招标文件进行修改，并同时报大丰区公共资源交易中心备案。招标文件的修改以答疑形式在招标公告发布媒介，招标文件的答疑作为招标文件的组成部分，并具有约束力。

### 2.3.2投标人应在投标截止时间前在招标公告发布媒介随时查看有关该项目招标文件的答疑内容。否则，由此引起的投标损失自负。

3.投标文件

### 3.1 投标文件的组成

**投标文件由资信文件、商务文件、技术文件共三部份组成。**

**3.1.1投标文件包括资信文件、商务文件、技术文件**

**⑴资信文件应包括如下内容：**

主要包括下述材料：

①委托代理人身份证明（如有委托）；

②法定代表人授权委托书（如有委托）；

③投标人有效企业营业执照（副本）（复印件）；

④安全评价乙级及以上资质证明文件（复印件）；

⑤投标申请人满足《中华人民共和国政府采购法》第22条之规定的书面申明函（格式自拟）；

**资格审查内容为①-⑤项，若缺少，则资格审查不通过，不进入后续评审。**

**（2）商务文件应包括如下内容：**

1. 投标函
2. 报价明细表
3. 投标人根据评标办法需要提供的其他资料
4. 盐城市大丰区政府招标采购供应商承诺书（仅作为评审因素，不作为无效标条款）

**⑶技术文件：按评标办法自行编制**

**以上未曾涉及到的方面，投标人可自行增加补充说明的文件，供评委评标参考。**

注：投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、招标文件并标注页码。

3.1.2 第六章“投标文件格式”要求提供相关证明材料的复印件作为附件的，投标人应按要求在投标文件中提供相应材料，否则不予认可。

### 3.2 投标报价

3.2.1投标报价应包含本招标文件中的全部内容所需的所有费用。

3.2.2投标人按投标人须知前附表的具体规定进行报价。

3.2.3招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价见投标人须知前附表。

3.2.4报价方式

（1）本次招标计价方式采用“固定总价”报价，投标报价应是在投标文件所承诺的服务期限内并达到投标人所承诺的质量标准为完成招标文件所确定的招标范围的全部内容所需费用的全部价格体现。投标人应充分考虑为完成本项目服务、达到甲方目的应预见和不可预见发生的全部费用（包括但不限于人员工资、福利、津贴、高温补助、劳保费、各种保险、服装费、人员食宿与交通、安全教育、安全管理、现场调研、资料收集、信息整理、专家咨询、专家评审费、差旅住宿费、检测报告、利润、管理费、税金（全额含税发票）等）。乙方须考虑本项目在实施期间的一切可能产生的费用。在项目实施过程中，如项目工作范围发生变更，由甲方和乙方双方协商解决；其余情况下，投标总价均不予调整，甲方将不再另行支付与本项目相关的任何费用（另有约定的除外）。

（2）除非招标人对招标文件予以修改，投标人应按招标人提供的招标采购项目内容进行报价。每一项目只允许有一个报价。任何有选择的报价将不予接受。投标人未填报单价或合价的项目，在项目实施后，招标人将不予支付，并视为该项费用已包括在其它有价款的单价或合价内。

### 投标人应先到项目现场踏勘以充分了解项目实施地点位置、情况、道路、储存空间、装卸限制以及任何其他足以影响承包价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表第3.3.1条规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人应通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

### 3.4投标保证金

本项目无投标保证金。

### 3.5 资格审查资料

投标人在编制投标文件时，应按照本章3.1的要求提供资料。

### 3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得提交备选投标方案。允许投标人提交备选投标方案的，只有中标候选人的投标人，其所提交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标候选人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

### 3.7 电子投标文件的编制

3.7.1按要求签字盖章后扫描生成PDF文档，使用360压缩打包加密后发送到1071193060@qq.com邮箱，压缩包密码建议采用字母与数字的组合，压缩包里面有且仅有一个PDF文档。压缩包文件名为“大丰港区安全评估论证项目投标文件”，邮箱发送主题上标明“大丰港区安全评估论证项目”字样。

3.7.2加密的投标文件应：

（1）按招标公告中注明送达规定邮箱；

（2）注明参加项目名称、招标文件编号及参加的分包号；

（3）加密文件应写明参加供应商名称。

**4.投标**

### 4.1 投标文件的递交

4.1.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.1.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.1.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

### 4.2 投标文件的修改与撤回

4.2.1 在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，以邮箱形式递交招标人。

4.2.2 投标人修改或撤回通知书，应按本文件规定进行编制、标记和发送，并应加注“修改”和“撤回”字样。

### 4.3 不予接收的投标文件

4.3.1未按招标文件要求加密的投标文件，招标人有权不予接收。

4.3.2未按规定获取招标文件而来投标的，招标人有权不予接收。

4.3.3逾期发送的，或者未发送至指定邮箱的电子投标文件，招标人不予接收；对在争议时间点接收的投标文件，后被认定逾期送达的，视同不予接收。

5.开标

### 5.1 开标程序

5.1.1 主持人按下列程序进行开标：

（1）宣布开标纪律。

**（2）投标人应当在投标文件递交截止时间后15分钟内，使用发送投标文件的邮箱将解密密码发送到1071193060@qq.com邮箱，未在规定时段内发送密码的，视为投标人放弃投标。**

**（3）招标代理进入1071193060@qq.com邮箱下载各投标人的投标文件，宣读投标人名称、投标价格等主要内容，并记录在案。如同一投标人在投标截止时间之前发送了两份或多份投标文件，则以最后发送的投标文件为准。**

（4）开标会议结束。

投标人对开标有异议的，应当在本项目腾讯会议中提出，招标人应当当场作出答复，并作好记录。

6.评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人代表以及有关技术、经济等方面的专家组成。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）投标人或投标人主要负责人的近亲属；

（2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；

（3）与投标人有经济利益关系；

（4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的，且在处罚期内。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

### 6.4 多个标段推荐中标候选人顺序

无。

### 6.5无效标书条款

投标文件有下列情况之一的，属于重大偏差，视为未能对招标文件作出实质性响应，应当作为无效投标予以否决：

（1）投标文件中的投标函未加盖投标人的公章；

（2）投标文件中的投标函无企业法定代表人（或企业法定代表人委托代理人）印章（或签字）的；

（3）如投标函由企业法定代表人委托代理人加盖印章（或签字）的，企业法定代表人委托代理人没有合法、有效的委托书（原件）的；

（4）投标人资格条件不符合国家有关规定或招标文件要求的；

（5）投标文件技术规格中一般参数超出招标文件允许偏离的最大范围或最高项数的；

（6）投标报价高于招标文件设定的最高投标限价的；

（7）投标文件的组成不符合招标文件要求的；

（8）投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标货物报有两个或多个报价，且未声明哪一个为最终报价的，按招标文件规定提交备选投标方案的除外；

（9）与招标文件提供的货物（设备）清单中的清单数量或规格不相同的；

（10）投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限的，或交货期达不到招标文件规定期限的要求；

（11）明显不符合技术规范、技术标准的要求的；

（12）投标文件载明的货物包装方式、检验标准和方法等不符合招标文件的要求的；

（13）投标文件提出的工程验收、计量、价款结算和付款方式不能满足招标文件要求或招标人不能接受；

（14）不同投标人的投标文件出现了评标委员会认为不应当雷同的情况的；

（15）以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；

（16）**因投标人原因未能解密、解密失败的。**

凡招标文件未明确的无效标条件，评标委员会不得作为判定无效标的依据，评标委员会也不得以不符合招标文件中规定的其他实质性要求作为判定无效标的依据。

6.6重新招标

依法必须进行招标的项目，提交投标文件的投标人少于三个的，招标人在分析招标失败的原因并采取相应措施后，应当依法重新招标。重新招标后投标人仍少于三个的，按国家有关规定需要履行审批、核准手续的依法必须进行招标的项目，报项目审批、核准部门审批、核准后可以不再进行招标。

依法必须招标的项目评标委员会否决所有投标的，或者评标委员会否决一部分投标后其他有效投标不足三个使得投标明显缺乏竞争，决定否决全部投标的，招标人在分析招标失败的原因并采取相应措施后，应当重新招标。

6.7变更政府采购方式

根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第四十三条：“投标截止时间结束后参加投标的生产商不足三家的，除采购任务取消情形外，招标采购单位应当报告设区的市、自治州以上人民政府财政部门，由财政部门按照以下原则处理： (一)招标文件没有不合理条款、招标公告时间及程序符合规定的，同意采取竞争性谈判、询价或者单一来源方式采购；(二)招标文件存在不合理条款的，招标公告时间及程序不符合规定的，应予废标，并责成招标采购单位依法重新招标。在评标期间，出现符合专业条件的生产商或者对招标文件作出实质响应的生产商不足三家情形的，可以比照前款规定执行。”等条款评审，具体依据《政府采购非招标采购方式管理办法》相关条款执行。

7.评标结果公示

7.1采购代理机构应当在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人。采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标人确定之日起2个工作日内在与招标公告相同的发布媒介上对评标结果进行公示。

7.2 投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购单位提出质疑。投标人对招标采购单位的质疑答复不满意或者招标采购单位未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门投诉。

8.合同授予

### 8.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人。

国有资金占控股或者主导地位的依法必须进行招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

### 8.2中标通知

招标人在中标公示期结束后7个工作日内向中标人发出中标通知书。

### 8.3 履约担保、签订合同

在签订合同前，中标人应按招标公告、投标人须知前附表规定的形式和招标文件“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。

中标人须在中标通知书发出之日起7天内，根据招标文件和中标人的投标文件与招标人订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同或未能在规定的时间内与招标人签订合同的，招标人取消其中标资格；给招标人造成的损失的，中标人还应当对其予以赔偿。

9 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用招标文件规定以外的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

9.5.1本项目的招投标工作在招投标监管部门的监督下进行，并接受社会监督。

9.5.2投标人和其他利害关系人如认为本次招标投标活动不符合法律、法规和规章规定的，依法先向招标人提出质疑，对质疑回复不满意的，向财政部门投诉。任何以口头形式提出的询问、质疑、投诉等，都不予答复。

质疑：投标人对招标活动提出疑义，在开标前若质疑招标文件的相关条款，不得超出质疑期，若超出质疑期对招标文件提出疑义，招标采购单位将不予受理；

在评标结束（中标结果公示后）质疑范围为除招标文件以外的招标活动，若在中标结果公示后，对招标文件提出质疑，招标采购单位、招标采购监管部门将不予受理；

投诉方面：具体投诉期限及处理办法，请登录大丰公共资源交易平台查阅。

特别提示：

1、政府采购类项目投诉须先向采购单位（业主）提供质疑，若对采购单位（业主）的答复不满意，再进入投诉程序。

2、根据财政部94号令《政府采购质疑和投诉办法》第十条规定：1、供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购环节的质疑。

9.6差别待遇或者歧视待遇现象

采购人或者采购代理机构有下列情形之一的，属于以不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇：

（一）就同一采购项目向供应商提供有差别的项目信息；

（二）设定的资格、技术、商务条件与采购项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关；

（三）采购需求中的技术、服务等要求指向特定供应商、特定产品；

（四）以特定行政区域或者特定行业的业绩、奖项作为加分条件或者中标、成交条件；

（五）对供应商采取不同的资格审查或者评审标准；

（六）限定或者指定特定的专利、商标、品牌或者供应商；

（七）非法限定供应商的所有制形式、组织形式或者所在地；

（八）以其他不合理条件限制或者排斥潜在供应商。

若有以上现象，评委将根据本招标文件条款执行。

**10 招标人需要补充的其他内容**

10.1重新招标与不再招标

重新招标

有下列情形之一的，招标人应当采取改进措施后重新招标：

获取招标文件的潜在投标人少于3个的；

通过符合性评审的投标申请人少于3个的。

不再招标

重新招标后，仍存在上述A条情形的，属于经相关部门核准后可不再进行招标，招标人可以采取竞争性谈判方式”、“单一来源采购人式”等条款评审、确定潜在的中标人。

10.2招标人在发出中标通知书前将根据需要组织相关部门或单位对中标候选人进行全面考察，如发现投标人有下列情形的（包括但不限于），将被取消中标资格：

（1）投标人在近3年实施的项目中有不按规定履行合同或无故拖延项目完成期限或发生安全事故造成社会不良影响的。

（2）投标文件所提交的材料经查实存在虚假情形的。

10.3、其他需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

**第四章 评标办法（综合评分法）**

评标办法前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **评审因素** | **评审标准** |
| 2.1.1 | 形式评审标准 | 投标人名称 | 投标人名称与营业执照（或事业单位法人证书）一致； |
| 投标函签字盖章 | 加盖投标人公章和企业法定代表人（或企业法定代表人委托代理人）印章（或签字）。如投标函加盖企业法定代表人委托代理人印章（或签字）的，委托代理人有合法、有效的委托书 |
| 投标文件的组成 | 符合第二章“投标人须知”3.1的要求 |
| 投标文件及报价唯一 | 只能有一个投标文件及有效报价（招标文件要求提交备选投标的除外） |
| 2.1.2 | 资格评审标准（资格审查） | 评审内容详见资信标中的资格审查材料 | 符合招标文件要求，资格审查不通过的不进入下一阶段的评审 |
| 2.1.3 | 响应性评审标准 | 投标内容 | 符合第二章“投标人须知”第1.3.1项规定 |
| 服务期 | 符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定 |
| 质量 | 符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定 |
| 投标报价 | 无下列情形之一：（1）低于成本；（2）高于招标文件设定的最高投标限价；（3）不符合第二章“投标人须知”第3.2项的规定。 |
| 其他 | 无第三章“评标办法”第3.2.2条所列情形 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | **内容** | **分值** | **打分要求** |
| **一** | 价格部分 | 50 | 价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，价格分为满分50分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×50%×100。1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号），对小型和微型企业产品（服务）的价格给予10%扣除，用扣除后的报价参加评审。如有虚假，将按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条依法承担相应责任。注：①若投标人提供的“中小企业声明函”为虚假声明将有可能面临法律风险和责任。②依据财政部87号第六十条，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。” |
| **二** | 技术方案评审 | 25 | 1、根据供应商对本项目总体实施方案，项目实施是否遵循国家和行业规范，工作流程先进、可行、规范、周密，符合导则要求，项目质量目标及工期目标等进行详细阐述，方案内容全面、针对性强的，得7-9分；内容较全面、针对性一般的，得4-6.9分；内容一般、有一定针对性的，得1-3.9分；没有方案不得分。（以0.1为计分单位）2、根据供应商针对本项目就总体工作思路、响应性和完整性。要求提供详细进度安排表、企业及各相关部门数据调研表等基础表格进行详细阐述，方案内容全面、针对性强的，得6-8分；内容较全面、针对性一般的，得3-5.9分；内容一般、有一定针对性的，得1-2.9分；没有方案不得分。（以0.1为计分单位）3、根据供应商充分了解本项目特点（例如风险容许标准的认知和论述；园区风险评估中应重点评估的内容说明；园区现阶段在布局、安全管理、应急等方面可能面临的主要问题的说明），对项目的重点、难点的理解及如何采用合理的质量保证措施进行详细阐述，方案内容全面、针对性强的，得6-8分；内容较全面、针对性一般的，得3-5.9分；内容一般、有一定针对性的，得1-2.9分；没有方案不得分。（以0.1为计分单位） |
| 三 | 投标人企业实力 | 5 | 1. 投标人拟派项目组成员自2016年1月1日以来（以获奖时间为准）服务过类似项目且此项目获得安全生产类的奖项，每有一个加1分，本项最高得2分。提供获奖证书或证明复印件加盖单位公章。
2. 投标人具有有效期内的质量管理认证体系、环境管理认证体系、职业健康安全管理认证体系，有一个得1分，最高得3分。提供以上证书及国家认证认可监督管理委员会官网查询截图或者证书扫码查询截图复印件加盖投标单位公章。
 |
| 四 | 成功案例 | 3 | 投标人自2018年1月1日以来（以合同签订时间为准）类似业务的，提供合同复印件加盖投标单位公章，提供一份得1分，满分3分。 |
| 五 | 项目组人员配备 | 16 | 1、项目负责人（4分）：拟派项目负责人具有高级职称、注册安全工程师、一级安全评价师、省级安委会或者省应急厅专家成员，每具备1项加1分，此项最高得4分。（提供各类证书复印件或证明及项目负责人在投标人所在地社保部门出具的（自投标截止当月前（不含当月）半年内任意两个月）个人在本单位缴纳的社保证明文件复印件加盖单位公章）2、项目组成员（12分）：（1）拟派项目实施队伍的组成人员应涵盖项目编制所需的各行业领域专家（专业不限于：安全、机械、电气、化工工艺、土木工程、仪表自动化等，且人员具有国家注册安全评价师资格），每提供1人的加1分，最多加10分。（提供项目组成员配备表及各类证书复印件或证明及项目组成成员在投标人所在地社保部门出具的（自投标截止当月前（不含当月）半年内任意两个月）个人在本单位缴纳的社保证明文件复印件加盖单位公章）（2）项目组成员至少有两人曾经参与过安全评估报告编制工作，每提供一份证明的，加1分，最多加2分。（提供报告封面、专家评审签到表复印件并加盖投标单位公章） |
| 六 | 诚信投标（1分） | 1 | 投标人提交签署并盖章《盐城市大丰区政府招标采购供应商承诺书》扫描件的得1分；没有提供的不得分。 |

**1. 评标方法**

本次评标采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由招标人在招投标监督部门的监督下抽签确定。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 评分标准：见评标办法前附表。

## 3. 评标程序

### 3.1 评标准备

3.1.1 评标委员会成员到达评标现场时应在签到表上签到（或通过门禁系统签到）以证明其出席。

3.1.2 评标委员会成员首先推选一名评标委员会负责人，负责评标活动的组织领导工作。

3.1.3 招标人或招标代理机构应向评标委员会提供评标所需的信息和数据。评标委员会负责人应组织评标委员会成员认真研究招标文件，未在招标文件中规定的标准和方法不得作为评标的依据。

### 3.2初步评审

3.2.1 评标委员会依据本章第2.1项规定的标准对投标文件进行初步评审，有一项不符合评审标准的，作无效标处理。

3.2.2 投标人有以下情形之一的，其投标作无效标处理：

（1）第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形的；

（2）以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；

（3）不同投标人的投标文件出现了评标委员会认为不应当雷同的情况的；

（4）投标人资格条件不符合国家有关规定或招标文件要求的；

（5）投标文件提出的费用支付办法不能满足招标文件要求或招标人不能接受；

（6）明显不符合技术规范、技术标准的要求的；

（7）投标报价超过招标人设定的招标控制价，投标单价超过招标人设定的招标控制单价的。

### 3.3 详细评审

3.3.1 评标委员会按本章第2.2项规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评审得分。

3.3.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分为各项评分因素得分之和。

### 3.4 澄清、说明或补正

3.4.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正；

3.4.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分；

3.4.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

### 3.5 推荐中标候选人或直接确定中标人

3.5.1 除投标人须知前附表授权直接确定中标人外，评标委员会在推荐中标候选人时，应遵照以下原则:

(1)评标委员会按照最终得分由高至低的次序排列，并根据投标人须知前附表规定的中标候选人数量，将排序在前的投标人推荐为中标候选人。

3.5.2 投标人须知前附表授权评标委员会直接确定中标人的，评标委员会按照最终得分由高至低的次序排列，并确定排名第一的投标人为中标人。

### 3.6 提交评标报告

评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。评标报告应当由全体评标委员会成员签字，并于评标结束时抄送有关行政监督部门。

**根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条规定，评委评标前签订评标回避书，作为永久档案存档。**

**评标回避书参考格式：**

**评标回避书**

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条规定，在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

　　（一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

　　（二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；

　　（三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

　　（四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

　　（五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

本招标项目名称：

我作为本招标项目的评委，已经获知投标人名称，我对本招标项目评标：

□需要回避

□无需回避

 评委签名：

 日期：

**第五章 合同条款及格式**

采购单位（全称）： （以下简称甲方）

供 应 商（全称）： （以下简称乙方）

依照《政府采购法》、《合同法》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就 项目相关事项协商一致，达成如下合同条款：

**一、合同金额**

合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）人民币。

**二、服务内容**

 甲方聘请乙方提供以下服务：

1、

2、

3、

4、

……

**三、服务期间（项目完成期限）**

委托服务期间自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月止。

**四、付款方式**

（1）合同签订后7日内，支付合同价的10%作为预付款。

（2）报告送审稿评论会、修改完善、项目验收全部合格后一次性结清余款（无息）。

**五、知识产权产权归属**

**六、保密**

**七、违约责任与赔偿损失**

1、乙方提供的服务不符合招标文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。

2、乙方未能按本合同规定的服务时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3‰的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3、甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的3‰向乙方偿付违约金。

4、其它违约责任按《民法典》处理。

**八、争端的解决**

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

**九、不可抗力：**任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

**十、合同的组成部分**

本合同条款、成交通知书、招标资料及与项目履行的书面材料视为本合同组成部分。

**十一**、本合同一式陆份，甲方、乙方各执叁份。

**十二**、本合同一切未尽事宜，按合同法有关规定执行，无相关规定的，由甲乙双方协商解决。

买方(甲方) 公章： 卖方(乙方) 公章：

法定代表人签名： 法定代表人签名:

见证方（公章）：

项目负责人签名：

签约地点：

年 月 日

**廉 政 合 同**

**项目名称：**

**委托方：**（以下简称甲方）

**受托方：**（以下简称乙方）

为贯彻执行党风廉政法规，加强中的党风廉政建设，特订立本廉政合同。

一、甲乙双方约定

1、强化廉政意识，共同遵守《盐城市市场廉政准入规定（试行）》等党风廉政建设的各项规定。

2、认真执行合同文件，自觉按合同办事。

3、除法定的商业秘密和合同文件另有规定之外，甲、乙双方的业务活动应坚持公开、公正、透明的原则，严谨损害国家和集体利益，以及违反法律、制度规定的不正当交易。

4、加强本方人员的廉政监督，建立和健全廉政制度，认真查处违法违纪行为。

5、对本方人员开展廉政告知、廉政教育和职业道德教育。

6、如发现对方在业务活动中有违反廉政制度的行为，甲乙双方有及时提醒对方并督促其纠正的权利和义务。

二、甲方在廉政建设方面的责任

1、不得以任何形式向乙方索要和收受回扣。

2、不得接受乙方礼金、礼品、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何应由个人支付的费用。对无法推辞的礼金、礼品、有价证券和贵重物品应交见证部门登记。

3、不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐、旅游活动。

4、不得要求或者接受乙方为其住宅装修、婚丧嫁娶、家属子女的工作安排以及外出旅行等提供方便。

5、不得向乙方介绍家属、亲友从事于甲方工程有关的材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动。

6、不得以任何理由向乙方强行推荐分包单位，不得强行要求乙方购买合同规定外的材料和设备。

7、不得在家接待乙方有关招投标和采购供应事项等涉及公务的询访。

8、不得有其他违反廉政规定的行为。

三、乙方在廉政建设方面的责任

1、不得以任何理由向甲方人员行贿或馈赠礼品、礼金和有价证券。

2、不得以甲方人员报支应由其支付的任何费用。

3、不得邀请甲方工作人员外出旅游和参加由公款支付的各项高消费娱乐性活动。

4、不得为甲方单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电和高档办公用品。

5、不得到甲方人员家里询访有关招标和采购事项。

6、不得谋取私利擅自与甲方人员就项目承包、物资采购、设备供应项目的费用等问题私下商谈或达成默契。

7、不得有其他违反廉政规定行为。

四、违约责任

1、甲方有违反本合同第一条第1至第5款和第二条的，除按党风廉政建设规定进行责任追究和执行主管部门有关处罚规定外，另外支付违约金2000元；给乙方造成损失的应于赔偿。

2、乙方有违反本合同第一条第1至第5款和第三条的，除按《盐城市市场廉政准入规定（试行）》和行政主管部门有关规定处罚外，视情节轻重给与项目总价的5%违约处罚，并承担由此造成的损失。

3、甲方双方凡违反本合同规定的均要视情节追究纪律责任，情节严重的已经移送司法机关处理。

五、见证单位的约定和授权

1、双方约定：本合同的见证单位为各单位的内设纪检组织、市纪委派驻纪检组或纪检监察机关和检查机关。双方授权见证单位组织 本合同执行情况的检查，提出在本合同在规定范围内的意见。

六、检查方式

本合同的履约情况检查由甲乙双方共同派人参加。检查方式为座谈、问卷、调查、查阅资料或其他约定方式。检查时间、次数、检查方式和检查结论、处罚意见由甲方依据事实确定或裁定。

七、本合同有效期自甲、乙双方签署之日起至该项目款项付清时止。

八、本合同作为合同的附件，于本合同具有同等法律效力。

九、本合同一式七份，甲方3份，乙方3份，送交备案一份。

甲方：（盖章） 乙方：（盖章）

法定代表人　　　　　　　　法定代表人

或授权委托人：　　　　　　　　　　 或授权委托人：

地址：　　　　　　　　　　　 地址：

电话：　　　　　　　　　　　 电话：

签订日期：　　年　月　日 签订日期： 　年　月　日

**第六章 投标文件格式**

**一、投标文件外层包装封面格式**

投标文件的外包装封面格式：

投 标 文 件

标段名称：

标段号：

投标人名称：

在 年 月 日 时 分之前不得启封

 年 月 日

**二、投标文件格式**

**1：封面内容**

本（填正或副）

投标文件（此为封面主题内容，在本页中间）

标段名称：

投标人名称：（盖法人章）

法定代理人或委托代理人：（签字或盖章）

日期：年 月 日

**2：目录**

**参照投标文件的组成、特别是评标标准的顺序。**

**注：投标文件内的格式仅供参考，可自制，但不得缺项。**

**建议投标文件具有清晰总目录、子目录；若没有目录，可能会导致投标文件的相关评标信息无法查阅。**

**投 标 函**

致：（招标采购单位名称）：

根据贵方为标段的招标公告（项目编号：），签字代表（全名）经正式授权并代表投标人（投标人名称）提交投标文件（合装订成一本）正本一份、副本四份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1.投标总价为人民币大写： ，小写：￥ 元）。我方承诺服务期 。

2.投标人已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

3.投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

4.本投标有效期自开标日起 \_60 日。

5.如中标，本投标文件至本标段合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

6.投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

7.**如我方中标，我方同意出具税务部门认可的本合同总价的全额增值税发票给招标人。结算方式：电汇、转账或承兑汇票支付。**

8.与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_投标人代表姓名 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职务：

投标人名称(公章):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

授权代表签字:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 日期:\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**法定代表人授权委托书**

**（法定代表人投标的，不需要此内容）**

致：（招标采购单位名称）：

我（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工 （姓名）以我方的名义参加该 项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述标段的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

 我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签名： 法定代表人签名：

职务： 职务：

被授权人身份证号码：

 投标人公章：

 年 月 日

**投标报价明细表（格式可自拟）**

投标人：（单位盖章）

标段号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 条目 | 价格 | 计算依据　 | 备注　 |
| 1 | 人工工资 |  |  |  |
| 2 | 人员保险 |  |  |  |
| 3 | … |  |  |  |
| 4 | … |  |  |  |
| 5 | … |  |  |  |
| 6 | … |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 | 合计 | 小写：  |
| 合计 | 大写： |

注：1、、报价金额大、小写不一致时，以大写金额为准；如果以文字表示的数据与数字表示的有差别，应以文字为准修正数字。投标单位不同意以上修正，则其投标文件将被拒绝。

2、报价金额全部采用人民币表示，投标报价精确到元。

3、投标人可自行添加表格中项目明细的内容。

**盐城市大丰区政府招标采购供应商承诺书**

为营造公开、公平、公正、诚实守信的政府招标采购交易环境，树立诚信守法的投标人形象，本单位参加政府招标采购项目：

的招标采购活动，本人代表本单位作出以下承诺：

（一）本单位对所提交的企（事）业单位基本信息、企（事）业负责人、项目负责人、技术负责人、从业资质和资格、业绩、财务状况、信誉等所有资料，均合法、真实、准确、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责；

（二）本单位无涉及政府招标采购活动的违法、违规不良记录，我公司及相关负责人无因存在重大隐患整改不力、发生有重大社会影响生产安全事故或其他严重违法违规行为而被列入失信联合惩戒的不良记录；

（三）严格依照国家和省、市关于政府招标采购的法律、法规、规章、规范性文件，参加政府招标采购的投标活动；积极履行社会责任，促进廉政建设；

  （四）严格遵守即时信息公示规定，及时维护和更新盐城市政府采购网、公共资源交易平台中与本单位相关的信息；

（五）自我约束、自我管理，守合同、重信用，自觉维护政府招标采购交易的良好秩序，与参与本次政府招标采购活动的其他供应商不存在直接控股或管理关系，不参与围标串标、弄虚作假、骗取中标、干扰评标、违约毁约等行为；

（六）自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；

（七）本单位自愿接受政府采购监督管理机构和有关行政监督部门的依法检查。如发生违法违规或不良失信行为，自愿接受政府采购监督管理机构和有关行政监督部门依法给予的行政处罚（处理），并依法承担相应责任；

（八）本人已认真阅读了上述承诺，并向本单位员工作了宣传教育。

法定代表人签名： 单位名称（盖章）：

年 月 日

**中小企业声明函**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合 体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情 况如下：

1、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元1，属于（中型企业、 小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、 小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东 为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

 企业名称：（盖章）

日期：

**1**从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。